**АДМИНИСТРАЦИЯ АСИНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.10.2016 № 782/16

г. Асино

**Об установлении требований к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования**

В соответствии с частью 6 статьи 91.14 Жилищного кодекса

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации путем размещения на официальном сайте муниципального образования «Асиновское городское поселение» и в газете «Диссонанс».
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела управления имуществом и землями Администрации Асиновского городского поселения.

Глава Администрации

Асиновского городского поселения А.Г. Костенков

Приложение № 1

к постановлению Администрации Асиновского городского поселения

от 06.10.2016 № 782/16

**Требования к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования**

1. Информирование граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования осуществляется Администрацией Асиновского городского поселения в лице уполномоченного должностного лица – главного специалиста по управлению муниципальным жилищным фондом (далее – Администрация поселения, уполномоченное должностное лицо).

2. Информацию заинтересованным лицам о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее – информация), можно получить:

1) лично при обращении к уполномоченному должностному лицу;

2) по контактному телефону в часы работы Администрации поселения;

3) посредством письменного обращения;

4) посредством электронного обращения на адрес электронной почты  ([gorod@asino.tomsknet.ru](mailto:gorod@asino.tomsknet.ru));

5) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Асиновское городское поселение» (http://gorod.asino.ru/index.html)

6) на информационных стендах в здании Администрации поселения;

3. Уполномоченное должностное лицо осуществляет информирование заинтересованных лиц по следующим направлениям:

1) о месте нахождения и графике работы уполномоченного должностного лица, Администрации поселения;

2) о порядке получения информации о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

4. Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц являются:

1) актуальность;

2) своевременность;

3) четкость в изложении информации;

4) полнота информации.

5. Перечень сведений, предоставляемых уполномоченным должностным лицом заинтересованным лицам:

1) количество жилых помещений жилищного фонда социального использования, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

2) адреса жилых помещений жилищного фонда социального использования, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

3) площадь жилых помещений жилищного фонда социального использования, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

6. Предоставление информации заинтересованным лицам осуществляется в форме:

1) устной информации при непосредственном личном обращении заинтересованного лица к уполномоченному должностному лицу или обращении по контактному телефону;

2) письменного ответа, который вручается лично или направляется заинтересованному лицу в виде почтового отправления или электронного документа на поступившее письменное, электронное обращение;

3) информационных материалов, которые размещаются на информационных стендах в здании Администрации поселения, на официальном сайте муниципального образования «Асиновское городское поселение».

7. Сроки, периодичность предоставления и размещения информации:

1) информация в форме согласно подпункту 1 пункта 6 настоящих Требований предоставляется непосредственно при обращении заинтересованных лиц;

2) информация в форме согласно подпункту 2 пункта 6 настоящих Требований предоставляется заинтересованному лицу в течение 30 календарных дней с даты регистрации письменного обращения или получения электронного запроса;

3) информация в форме согласно подпункту 3 пункта 6 настоящих Требований ежегодно размещается на официальном сайте муниципального образования «Асиновское городское поселение», на информационных стендах в здании Администрации поселения в срок до 15 марта текущего года.